|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مدرسة +مدرسة+** | F:\Slogan6.jpg.gif | **ديوان الخدمة المدنية** |

**نموذج طلب إجازة سنوية**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **الاسم : +الاسم+** | | | | |
| **الوظيفة : +وظيفة+** | **الفئة : +فئة+** | | **الدرجة : +درجة+** | |
| **تاريخ ابتداء الإجازة : صباح يوم +تاريخ1+** | | | | **عدد الأيام المطلوبة**  **( +مدة+ )** |
| **تاريخ انتهاء الإجازة : مساء يوم +تاريخ2+** | | | |
| **أسباب الإجازة : +سبب+** | | | | |
| **عنوان الموظف أثناء الإجازة : +عنوان+**  **الهاتف الأرضي : .................................الهاتف الخلوي : +هاتف+** | | | | |
| **تاريخ تقديم الإجازة صباح يوم +تاريخ+** | | **توقيع طالب الإجازة :** | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **عدد أيام الإجازة المستحقة بتاريخ تقديم الإجازة** | **التاريخ** | **توقيع مسؤول شؤون الموظفين** |
|  | **/ /** |  |

|  |
| --- |
| **اسم الموظف الذي سيقوم بالعمل أثناء الإجازة : ............................................ ....** |
| **تنسيب الرئيس المباشر : 🖵 موافق 🖵 غير موافق**  **التاريخ: / / التوقيع : +مدير+** |

|  |
| --- |
| **تنسيب / قرار مدير المديرية : 🖵 موافق 🖵 غير موافق**  **التاريخ: / / التوقيع :** |

|  |
| --- |
| **قرار الأمين العام : 🖵 موافق 🖵 غير موافق**  **التاريخ: / / التوقيع :** |

|  |
| --- |
| **قرار الوزير : 🖵 موافق 🖵 غير موافق**  **التاريخ: / / التوقيع :** |